



# إرشادات عامة للطلبة المتقدمين للدراسة بنظام التفريغ الجزئي

## المقدمة

يعتبر نظام التفريغ الجزئي أحد الأنظمة المهمة لتطوير والارتقاء في تأهيل القوى البشرية العاملة في القطاعين العام والخاص في السلطنة. يتيح هذا النظام مواصلة الدراسة لتطوير المعرفة والمهارات والقدرات والخبرات للعاملين وغير العاملين من خلال منح الفرصة لمن سبق له الدراسة في جامعة التقنية والعلوم التطبيقية أو أحد مؤسسات التعليم العالي أو ممن لم يسبق له الدراسة في أحد مؤسسات التعليم العالي من خريجي التعليم العام والموفدين من جهات عملهم للدراسة بالجامعة على نفقتهم الخاصة أو على نفقة جهات عملهم للحصول على مستويات أعلى مثل الدبلوم أو الدبلوم المتقدم أو البكالوريوس لتلبية متطلبات سوق العمل من المهارات والمعارف.

### يهدف نظام الدراسة بالتفريغ الجزئي إلى:

- ١- توفير فرص تعليم تقني مرن يراعي ظروف العاملين وغير العاملين ورغبتهم في الإستزادة من المعرفة العلمية والتقنية.
- ٢- نقل الخبرات العلمية من واقع حقل العمل إلى الجامعة.
- ٣- زيادة مجالات التعاون والشراكة في جوانب التعليم والتدريب بين الجامعة والقطاعين العام والخاص.
- ٤- تحفيز الكفاءات الوطنية ومساعدتهم على تطوير قدراتهم المهنية.
- ٥- تلبية متطلبات سوق العمل من المهارات والمعارف.
- ٦- تشجيع التعليم المستمر.
- ٧- الإسهام في إنجاز عملية التعمين.

إن الغاية من هذا الدليل هي عرض لأهم الجوانب المتعلقة بالدراسة بنظام التفرغ الجزئي في جامعة التقنية والعلوم التطبيقية، كما يوفر مرجعا للوثائق التي يمكن العودة إليها لمزيد من التفاصيل.

## نظام القبول والتسجيل

---

### الفئات المؤهلة للقبول

يكون استقبال المتقدمين ضمن الفئات التالية:

- ١- الذين سبق لهم الدراسة في إحدى مؤسسات التعليم العالي والموفدين من جهات عملهم للدراسة بجامعة التقنية والعلوم التطبيقية على نفقة جهات عملهم أو نفقتهم الخاصة ، للحصول على مؤهل الدبلوم أو الدبلوم المتقدم أو البكالوريوس.
- ٢- الذين أكملوا دراستهم بنجاح في أحد المستويات الدراسية في جامعة التقنية والعلوم التطبيقية أو أي من مؤسسات التعليم العالي الأخرى للحصول على مستويات أعلى.

## شروط القبول

يشترط لقيد الطالب بجامعة التقنية والعلوم التطبيقية للدراسة بنظام التفرغ الجزئي تحقيق ما يأتي:

- ١- أن يكون حاصلًا على شهادة دبلوم التعليم العام أو ما يعادلها.
- ٢- أن يكون قد اجتاز البرنامج التأسيسي بكل مكوناته بالجامعة أو ما يعادله من مؤسسات التعليم العالي في سلطنة عمان أو خارجها من الجامعات الموصى بالدراسة بها من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي والابتكار بنجاح.
- ٣- أن يكون التخصص المطلوب الالتحاق به متوفرًا في فرع الجامعة المطلوب التسجيل به.
- ٤- التعهد بالتسجيل ودفع رسوم المقررات الدراسية وفق السياسات والإجراءات المعتمدة لذلك.
- ٥- أن يدرس الطالب ما لا يقل عن (٥٠%) خمسين بالمائة من الساعات المعتمدة للبرنامج الأكاديمي بالجامعة.
- ٦- أن يجتاز المقابلة الشخصية والاختبارات التي تحددها الجامعة -إن وجدت-.
- ٧- تقديم ما يثبت موافقة جهة العمل (للعاملين في القطاعين العام أو الخاص).
- ٨- للالتحاق بالمستويين الدراسيين (الدبلوم المتقدم والبيكالوريوس)، بالإضافة إلى الضوابط المذكورة أعلاه، يجب تقديم ما يثبت الحصول على الدرجة المطلوبة في اختبار الكفاءة اللغوية (Academic IELTS) أو ما يعادله من (iBT-TOFEL) بحسب مستوى التسجيل وذلك على النحو التالي:

حملة شهادة الدبلوم المتقدم (التقديم للبيكالوريوس)	حملة شهادة الدبلوم (التقديم للدبلوم المتقدم)
أن يكون المتقدم حاصلًا على (٥,٠) في اختبار الكفاءة اللغوية (Academic IELTS) شريطة ألا يقل عدد النقاط في أي من المهارات عن (٤,٠)، أو ما يعادله من (iBT-TOFEL).	أن يكون المتقدم حاصلًا على (٤,٠) في اختبار الكفاءة اللغوية (Academic IELTS) شريطة ألا يقل عدد النقاط في أي من المهارات عن (٤,٠)، أو ما يعادله من (iBT-TOFEL).

## إجراءات القبول والتسجيل والوثائق المطلوبة

يتم القبول وفقا لمرحلتين:

### **المرحلة الأولى:**

يقوم الطالب بالتسجيل في الموقع الإلكتروني الخاص بالتسجيل ويقوم بإرفاق الوثائق

التالية لاكمال التسجيل:

### **الوثائق المطلوبة :**

- ١ . البطاقة الشخصية أو جواز السفر سارية المفعول .
- ٢ . شهادة الدبلوم العام أو ما يعادلها.
- ٣ . ما يثبت إنهاء متطلبات البرنامج التأسيسي بكل مكوناته بنجاح أو ما يعادله.
- ٤ . شهادة آخر مؤهل دراسي حاصل عليه بعد الدبلوم العام -ان وجد-
- ٥ . كشف الدرجات مصدقا من قبل المؤسسة التي درس بها - إن وجد-
- ٦ . شهادة الآيلتس الأكاديمي أو التوفل (iBT)سارية المفعول (للمتقدمين لمستوى الدبلوم المتقدم أو مستوى البكالوريوس).
- ٧ . استمارة تحديث بيانات من وزارة العمل ( لإثبات جهة عمل المتقدم – إن وجدت-)
- ٨ . رسالة عدم ممانعة من جهة العمل (للعاملين فقط)
- ٩ . تعهد بالالتزام بدفع الرسوم شخصي أو منحة دراسة.
- ١٠ . السيرة الذاتية (اختياري).

## المرحلة الثانية:

تدرس اللجنة المختصة طلبات القبول المستوفية الشروط وتقوم بتصنيفها في أفرع الجامعة لكل تخصص ومستوى وتتم المفاضلة بينها بناء على:

١. المقاعد المتوفرة
٢. عدد سنوات الخبرة
٣. معدل الدبلوم العام
٤. المعدل التراكمي -إن وجد-
٥. نقاط شهادة الآيلتس - ان وجد-

ثم تتم معادلة المؤهلات والمقررات التي درسها المتقدم سابقا ويقوم القسم المختص بتطبيق معايير المفاضلة إذا كان عدد المتقدمين أكبر من عدد المقاعد المخصصة، كما يحدد خطة الدراسة ويتم إفادة المتقدمين بقبولهم لاستكمال إجراءات القبول والتسجيل بتقديم الوثائق التالية الى قسم القبول والتسجيل في الكلية المعنية:

١. ما يفيد بدفع رسوم القبول ورسوم التسجيل ورسوم الدراسة.
٢. توقيع التعهدات المطلوبة.
٣. تقديم نسخ من الوثائق المطلوبة مصدقة حسب الأصول.

## برامج الدراسة:

يقترح كل فرع من أفرع الجامعة في بداية كل فصل دراسي أو سنة دراسية برامج التعليم بنظام التفرغ الجزئي التي ترغب بطرحها وفقا للموارد المتوفرة لديها وطاقتها الاستيعابية.

**الجدول رقم 1:** البرامج التي يمكن طرحها للدراسة بنظام التفرغ الجزئي وساعاتها المعتمدة لكل مستوى. يعتمد طرح برامج الدراسة بنظام التفرغ الجزئي على الموارد والمقاعد المتوفرة في أفرع الجامعة، ولمزيد من المعلومات حول البرامج المطروحة يرجى زيارة موقع التسجيل الخاص باستقبال طلبات الدراسة بنظام التفرغ الجزئي.

القسم	ت	التخصص	الدبلوم	الدبلوم المتقدم	البكالوريوس
الدراسات التجارية	1	المحاسبة	72	108	144
	2	إدارة الموارد البشرية	66	101	133
	3	التسويق	66	101	133
الهندسة	4	الهندسة المدنية	72	100	135
	5	الهندسة المعمارية	74	114	157
	6	مسح الكميات	72	108	141
	7	هندسة المساحة	73	108	144
	8	هندسة الالكترونيات والاتصالات	71	105	140
	9	هندسة الحاسوب	71	105	140
	10	الهندسة الكهربائية	71	104	129
	11	الهندسة الميكانيكية	72	105	141
	12	الهندسة الكيميائية	72	108	144
	13	هندسة النفط والغاز	81	-	-
	14	نظم المعلومات	72	108	144
	15	تطوير البرمجيات	69	102	-
	16	هندسة البرمجيات	69	102	131
المعلومات تقنية	17	أمن المعلومات	69	102	128
	18	انظمة قواعد البيانات	69	105	134
	19	الشبكات	69	101	130
	20	الأحياء التطبيقية	73	105	136
	21	الكيمياء التطبيقية	68	103	138
	22	علوم البيئة	73	105	136
	العلوم التطبيقية				

## نظام الدراسة

### رسوم القبول والتسجيل

م	نوع الرسوم	الرسوم (ريالا عمانيا )
1	رسوم القبول	(٥٠) خمسون تدفع عند قبول الطالب
2	رسوم التسجيل	(٢٥) خمسة وعشرون تدفع عند التسجيل في بداية كل فصل

### رسوم الدراسة

م	التخصص	رسوم الساعات المعتمدة (ريالا عمانيا )
1	الهندسة	(٧٠) سبعون
2	تقنية المعلومات	(٦٠) ستون
3	الدراسات التجارية	(٦٠) ستون
4	العلوم التطبيقية	(٦٠) خمسة وستون

### طريقة حساب الرسوم الدراسية بحسب المستوى الدراسي :

مثال: مادة الهندسة (٣) ساعات معتمدة: ٧٠\*٣ ريال = ٢١٠ ريال للمادة

من الجدول رقم (١) : دراسة مستوى الدبلوم لتخصص الهندسة المدنية = ٧٢ ساعة معتمدة

الرسوم الدراسية = ٧٠\*٧٢ = ٥٠٤٠ ريال عماني

وتضاف رسوم القبول (لمرة واحدة) ورسوم التسجيل لكل فصل دراسي.

لابد أن يقوم الطالب بتسديد الرسوم الدراسية أو تقديم ما يثبت الالتزام بدفع الرسوم لكل فصل قبل تسجيل المواد.



## الانسحاب من الدراسة واسترداد الرسوم

يجوز للطالب المقبول أن يقدم طلبا كتابيا بالانسحاب من الدراسة واسترداد الرسوم على النحو التالي:

أ. استرداد ٩٠% من رسوم الدراسة إذا طلب الانسحاب قبل تاريخ بدء الفصل الدراسي.

ب. استرداد ٨٠% من رسوم الدراسة إذا طلب الانسحاب خطيا خلال ثلاثة أسابيع من تاريخ بدء الفصل الدراسي.

ج. استرداد ٧٠% من رسوم الدراسة إذا طلب الانسحاب قبل نهاية الأسبوع الرابع من تاريخ بدء الفصل الدراسي.

ولا يجوز استرداد رسوم الدراسة إذا أنقضت أربعة أسابيع من تاريخ بدء الفصل الدراسي أو إذا فصل الطالب تأديبيا.

## الجدول الدراسية

تكون ساعات الدراسة والمحاضرات في أيام الدوام الرسمي صباحا أو مساءً وفقا للجدول المعمول بها في الكليات التقنية.

## التسجيل في المقررات وعدد الساعات المعتمدة

يكون التسجيل في المقررات الدراسية وعدد الساعات المعتمدة لكل فصل دراسي بإشراف المرشد الأكاديمي للطالب ووفقا لخطة الدراسة المعتمدة من لجنة معادلة المؤهلات، ويكون الحد الأدنى للساعات المعتمدة التي يمكن أن يسجلها الطالب في الفصل الدراسي ٦ ساعات ويجوز للطالب تسجيل عدد من الساعات مساوي لعدد الساعات التي يسجلها الطالب المنتظم.

ويتم احتساب المعدل التراكمي بحسب النقاط المكتسبة في المقررات التي درسها الطالب عند التحاقه بنظام التفرغ الجزئي فقط، **ولا يتم احتساب أي معدل تراكمي سابق.**

## إعادة المقررات الدراسية

١. في حالة إعادة أي مقرر دراسي لأول مرة (أي دراسته للمرة الثانية) فإن الدرجة الجديدة تحل محل الدرجة القديمة عند احتساب المعدل التراكمي.
٢. في حالة إعادة المقرر الدراسي للمرة الثانية (أي درسه للمرة الثالثة – أو أكثر) فيتم احتساب المحاولة الثانية والمحاولات التي تليها عند احتساب المعدل التراكمي.
٣. لغايات تحسين المعدل التراكمي، يجوز إعادة أي مقرر يكون تقدير الطالب فيه C أو أقل، بحسب الانظمة والقوانين، ويتم اعتماد الدرجة الجديدة حتى لو كانت أقل (يرجى الرجوع للنظام الأكاديمي لجامعة التقنية والعلوم التطبيقية).

## إجراءات نقل الطالبة بين أفرع الجامعة:

١. يقوم الطالب بتقديم طلب النقل إلى أحد أفرع الجامعة مع توضيح الأسباب وإرفاق رسالة تثبت موافقة جهة العمل (ان وجدت) خلال الفترة المعلن عنها من قبل رئاسة الجامعة.
٢. في حال تمت الموافقة على النقل من قبل الكلية المنقول إليها الطالب يتم إخلاء طرف الطالب وتحويل اسمه في برنامج التسجيل بعد التأكد من تسليمه لكافة العهدة.
٣. ينقل ملف الطالب إلكترونياً مع مستندات الطالب وكشف درجاته حسب ما ورد من قسم القبول والتسجيل إلى فرع الجامعة التي انتقل إليها الطالب مع إثبات التسليم بوثيقة رسمية تحفظ لدى قسم التسجيل حسب الإجراءات المتبعة.

## إجراءات تأجيل الطالب للدراسة

١. يقوم الطالب بتقديم طلب التأجيل مع إرفاق ما يثبت موافقة جهة عمله -إن وجد-.
٢. ذكر الأسباب وتدعيمها بأدلة ترفق مع الطلب ويفضل أن تكون نسخه مطابقة للأصل ويحتفظ صاحب العلاقة (الطالب) بالأصل.
٣. من الضروري مخاطبة القسم الذي يدرس به الطالب لإعلامه وموافقته بذلك، ويكتب في برنامج التسجيل بأن حالة الطالب (مؤجل) ويحفظ الطلب في سجل التأجيل الفصلي ولا بد من إصدار قائمة

توضح أسماء المؤجلين قبل بدء الفصل الذي يليه لإعلامهم بأهمية تواجدهم للدراسة وبدون الموظف المسؤول ملاحظات بجواب الطالب عند الاتصال به.

٤. لا يجوز للطالب التأجيل لأكثر من فصلين دراسيين. ويمكن في حال عدم زوال الأسباب الداعية للتأجيل تجديد التأجيل وإثبات ذلك بالأدلة، ويجوز لمجلس فرع الجامعة الموافقة للطالب على تأجيل دراسته لفصل دراسي ثالث لظروف استثنائية.

٥. تلغى حالة التأجيل من برنامج التسجيل عند دوام الطالب وتخطر جهة عمله بذلك في حال كونه موظفاً.

### ضوابط الانتقال بين المستويات الدراسية

#### **أ. الانتقال لمستوى الدبلوم المتقدم:**

- إنهاء دراسة مقررات مستوى الدبلوم بنجاح وألا يقل المعدل التراكمي عن (٢,٥).
- تقديم شهادة الـ IELTS Academic سارية المفعول بمعدل نقاط (٤,٥) وبما لا يقل عن (٤,٠) في كل مهارة او ما يعادلها في اختبار iBT .

#### **ب. الانتقال لمستوى البكالوريوس:**

- إنهاء دراسة مقررات مستوى الدبلوم المتقدم بنجاح وألا يقل المعدل التراكمي عن (٢,٧٥) تقديم شهادة الـ IELTS Academic سارية المفعول بمعدل نقاط (٥,٠) وبما لا يقل عن (٤,٥) في كل مهارة او ما يعادلها في اختبار iBT .

## الإفادات التي يمكن الحصول عليها من فرع الجامعة

### ١. شهادة قيد:

تعطى شهادة قيد للطالب المقيم في فرع الجامعة الذي لم يستكمل متطلبات التخرج.

### ٢. إفادة التخرج:

تعطى إفادة التخرج للطالب الذي أنجز جميع متطلبات التخرج بنجاح ويشمل ذلك دراسة مالا يقل عن (٥٠%) من الساعات المعتمدة لمستوى الالتحاق، كما ويتم منح الطالب الشهادة رسمياً بعد اعتمادها من الجامعة، ويتم منح الطالب الشهادة الجدارية في حفل التخرج.

### ٣. كشف الدرجات:

يعطى للطالب المقيم في الجامعة كشف بالدرجات يوضح المواد التي درسها الطالب والنتيجة التي حصل عليها في كل مادة.

## متطلبات وشروط التخرج :

١. النجاح في جميع المقررات الدراسية بتقدير تراكمي كلي لا يقل عن (٢,٠).
٢. دراسة مالا يقل عن (٥٠%) من الساعات المعتمدة لمستوى الالتحاق.
٣. إخلاء الطرف من الكلية حسب الإجراءات المتبعة.

## نظام الامتحانات والتقييم

### المقرر

هو مادة دراسية تدرس خلال فصل دراسي واحد، ويكون تحديد درجات الطالب في المقرر الدراسي على أساس إنجازاته المستمرة داخل قاعات الدراسة النظرية والعملية، والاختبارات الدورية، والدارسات والأبحاث والمشاريع والواجبات المطلوبة منه وامتحان نهاية الفصل الدراسي ، ويعتبر الامتحان النهائي شاملا في المقرر، ويعقد مرة واحدة في نهاية كل فصل دراسي، ويحدد في ضوء المقومات التي تحددها اللجنة التخصصية، وقد يكون تحريريا أو عمليا، أو كليهما وفقا لطبيعة المقرر ونظام التقييم فيه.

### الساعة المعتمدة

هي وحدة قياس دراسية لتحديد وزن المقررات خلال الفصل الدراسي. وتعادل محاضرة نظرية واحدة أو حصتي تدريب عملي في المعامل والورش والمختبرات في الأسبوع وتعتمد عدد الساعات المعتمدة للمقرر على طبيعته.

### ملاحظات هامة

- إذا رسب الطالب في مادة معينة في فصل ما فإن نقاط وتقدير هذه المادة وساعاتها المعتمدة تبقى محسوبة في المعدل التراكمي لحين إعادة المادة في الفصل أو الفصول اللاحقة وعندئذ يحتسب التقدير والدرجة الجديدة وتلغى النقاط والتقدير والساعات المعتمدة السابقة.
- إذا أعاد الطالب المادة أكثر من مرة فتحسب الدرجة والتقدير والساعات المعتمدة في المرة الثانية والمرات التي تليها.
- يتم الحصول على كشف الدرجات من نظام إدارة المعلومات المحوسب.

## شروط النجاح

يعتبر الطالب ناجحاً في المستويات الدراسية الثلاثة إذا أكمل دراسة جميع المواد المطلوبة للتخرج وحصل على معدل تراكمي أكبر أو مساوي (٢,٠)

## الملاحظة الأكاديمية

يخضع طالب الدراسة بنظام التفريغ الجزئي لنظام الملاحظة الأكاديمية إذا كان متوسط نقاط درجاته (GPA) في أي فصل دراسي أقل من (٢,٠)، ويتوجب عليه الحصول على موافقة المرشد الأكاديمي لتسجيل عدد أقل من المقررات الدراسية بما لا يقل عن ٦ ساعات معتمدة ولا يزيد عن ١٢ ساعة معتمدة، وعلى الطالب إعادة المقررات الدراسية التي رسب فيها لتحسين معدلة التراكمي.

ولمزيد من التفاصيل يرجى الاطلاع على النظام الأكاديمي لجامعة التقنية والعلوم التطبيقية

المواقع الالكترونية لأفرع الجامعة التي تطرح نظام الدراسة بالتفريغ الجزئي:

الموقع الالكتروني	افرع جامعة التقنية والعلوم التطبيقية
<a href="http://www.hct.edu.om/">http://www.hct.edu.om/</a>	مسقط
<a href="http://www.nct.edu.om/">http://www.nct.edu.om/</a>	نزوى
<a href="http://www.ict.edu.om/">http://www.ict.edu.om/</a>	ابراء
<a href="http://www.sct.edu.om/">http://www.sct.edu.om/</a>	صلالة
<a href="http://www.ibriect.edu.om/">http://www.ibriect.edu.om/</a>	عبري
<a href="http://www.act.edu.om/">http://www.act.edu.om/</a>	المصنعة
<a href="http://www.shct.edu.om/">http://www.shct.edu.om/</a>	شناص

... متمنين لكم التوفيق والنجاح...